

**UCHWAŁA NR XXXII/203/2021
RADY GMINY W KOLE**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

zmieniająca uchwałę nr XXX/189/2021 Rady Gminy w Kole z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie wzoru wniosku i deklaracji o przyznanie dodatku mieszkaniowego.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 e ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 2133) w związku z art. 38 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa (Dz.U. 2021 r. poz. 11) Rada Gminy w Kole uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXX/189/2021 Rady Gminy w Kole z dnia 26 maja 2021 r. . w sprawie wzoru wniosku i deklaracji o przyznanie dodatku mieszkaniowego (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2021 poz. 4336) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej uchwały
- 2) w załączniku nr 2 do uchwały:
 - a) w wierszu z dotychczasowym zapisem wyrazy "dokładny adres" zastępuje się wyrazami "dokładny adres zamieszkania"
 - b) tytuł załącznika otrzymuje brzmienie:

„ Deklaracja o wysokości dochodów za
okres.....

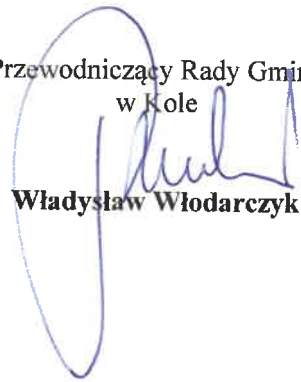
...

(trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku) ”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koło.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
w Kole


Władysław Włodarczyk

W N I O S E K

o przyznanie dodatku mieszkaniowego

1. Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(numer PESEL, albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy w przypadku braku numeru PESEL)

2. Adres zamieszkania wnioskodawcy:

3. Nazwa i adres zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny:

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu:

- a) najem ☐
- b) podnajem ☐
- c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe) ☐
- d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej ☐
- e) własność innego lokalu mieszkalnego ☐
- f) własność domu jednorodzinnego ☐
- g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal ☐
- h) inny tytuł prawny ☐
- i) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu
zamiennego lub zawarcie umowy najmu socjalnego ☐

5. Powierzchnia użytkowa lokalu:, w tym:

a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni¹⁾

b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu albo podnajmu części lokalu.....

6. Liczba osób niepełnosprawnych:

a) liczba osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim:

b) liczba innych osób niepełnosprawnych, których niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju:

7. Techniczne wyposażenie zajmowanego lokalu mieszkalnego:

a) sposób ogrzewania lokalu (wyposażenie w centralne ogrzewanie): a) jest b) brak²⁾

b) sposób przygotowywania ciepłej wody użytkowej (wyposażenie w centralną instalację ciepłej wody): a) jest b) brak³⁾

c) instalacja gazu przewodowego: a) jest b) brak⁴⁾

8. Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego⁵⁾:

Łączne dochody członków gospodarstwa domowego:
(według deklaracji)

9. Łączna kwota wydatków na lokal mieszkalny za ostatni miesiąc⁶⁾:
(według okazanych dokumentów)

Potwierdza zarządca budynku albo inna osoba uprawniona do pobierania należności za lokal

mieszkalny pkt. 2-5 oraz 7 i 9
(podpis zarządcy albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny)

Koło, dnia

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis wnioskodawcy)

¹⁾ W przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30%, ale nie więcej niż o 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%.

²⁾ Niepotrzebne skreślić

³⁾ Niepotrzebne skreślić

⁴⁾ Niepotrzebne skreślić

⁵⁾ Liczbę członków gospodarstwa domowego ustala się na dzień składania wniosku

⁶⁾ Miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Koło ul. Sienkiewicza 23, 62-600 Koło reprezentowany przez Wójta Gminy Koło.
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w/s danych osobowych można uzyskać poprzez e-mail: informatyk@gminakolo.pl, telefonicznie 63 27 20 166 wew. 11 lub pisemnie pod adresem Urząd Gminy Koło ul. Sienkiewicza 23, 62-600 Koło.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest:
 - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego. (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 735),
 - Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2133 ze zm.)
 - Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.)
 - Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 ze zm.)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty określone w przepisach prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowanych danych przez Administratora.
7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan dane prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniu administracyjnym i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Władysław Włodarczyk

(imię i nazwisko składającego deklarację)

(miejscowość)

(data)

(dokładny adres zamieszkania)

Deklaracja o wysokości dochodów

za okres
(trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwiskownioskodawca,
..... data urodzenia.....
2. Imię i nazwiskostopień pokrewieństwa
..... data urodzenia.....
3. Imię i nazwiskostopień pokrewieństwa
..... data urodzenia.....
4. Imię i nazwiskostopień pokrewieństwa
..... data urodzenia.....
5. Imię i nazwiskostopień pokrewieństwa
..... data urodzenia.....
6. Imię i nazwiskostopień pokrewieństwa
..... data urodzenia.....
7. Imię i nazwiskostopień pokrewieństwa
..... data urodzenia.....
8. Imię i nazwiskostopień pokrewieństwa
..... data urodzenia.....

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

L.p. ¹	Miejsce pracy - nauki	Źródła dochodu ²	Wysokość dochodu w zł
	Razem dochody gospodarstwa domowego:		

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł, to jest miesięcznie zł.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na których podstawie zadeklarowałem(am) dochody, jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

(podpis przyjmującego)

(podpis składającego)

¹ Podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą
² Wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Koło ul. Sienkiewicza 23, 62-600 Koło reprezentowany przez Wójta Gminy Koło.
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w/s danych osobowych można uzyskać poprzez e-mail: informatyk@gminakolo.pl, telefonicznie 63 27 20 166 wew. 11 lub pisemnie pod adresem Urząd Gminy Koło ul. Sienkiewicza 23, 62-600 Koło.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest:
 - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego. (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 735),
 - Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2133 ze zm.)
 - Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.)
 - Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 ze zm.)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty określone w przepisach prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowanych danych przez Administratora.
7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan dane prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniu administracyjnym i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Włodzisław Włodarczyk